

Erläuterungen zum Formular

"Auftrag zur Erstellung einer Bürgschaft/Garantie"

1. Auftrag

Bitte jeweils nur eine der Alternativen auswählen

- a) selbstschuldnerische Bürgschaft oder selbstschuldnerische Bürgschaft auf erstes Anfordern oder Garantie
- b) Übernahme des Avals durch die Bank selbst (direktes Aval) oder durch eine andere Bank (indirektes Aval)
- c) brieflich oder per S.W.I.F.T

Bei Auswahl per S.W.I.F.T bitte zusätzlich angeben, ob über eine Korrespondenzbank der LBBW

oder eine bestimmte andere - dann zu nennende - Bank avisiert (bei direkten Garantien) oder erstellt (bei indirekten Garantien) werden soll

Währung, Bürgschafts-/Garantiebetrag, Begünstigter und Befristung sind **zwingend** anzugeben.

2. Bürgschafts-/Garantieart

Bitte nur **eine** Bürgschafts-/Garantieart auswählen

Gewährleistung Wenn die Bürgschaft/Garantie erst mit dem Tage des Einganges eines bestimmten Betrages auf dem Konto des Auftragnehmers (der die Bürgschaft beibringen muss) bei der Bank bzw. bei Scheckzahlung mit dem Eingang des Gegenwertes bei der Bank in Kraft treten soll, ist "mit Inkrafttretensklausel" anzukreuzen.

oder

Vertragserfüllung

oder

Anzahlung Sofern die Bürgschaft/Garantie nicht - wie üblich - erst mit dem Tage des Zahlungseinganges des vollen Zahlungsbetrages auf dem Konto des Auftragnehmers bei der Bank bzw. bei Scheckzahlung mit Eingang des Gegenwertes bei der Bank in Kraft treten soll ist „ohne Inkrafttretensklausel“ anzukreuzen.

oder

Miete

Bitte relevante Auszüge aus dem Mietvertrag beifügen

oder

Prozess

Bitte das zugrundeliegende Urteil beifügen

oder

Bietung

Hier bitte die zugehörigen Felder (Ausschreibungs-Nr. und Datum, Angebots-Nr. und Datum, Bietschluss und Gegenstand des Angebots) zusätzlich ausfüllen.

oder

Kreditsicherung

Bitte die zutreffende Alternative (nur Kreditbetrag oder Kreditbetrag zzgl. Zinsen und Kosten oder Zinsen und Kosten im Betrag enthalten) ankreuzen und den Kreditnehmer angeben.

oder

Weitere Angaben zu der benötigten Bürgschaft/Garantie - insbesondere auch die Art der Bürgschaft oder Garantie - bitte in Ziffer 5 Sonstige Angaben, Vorgaben bzgl. des Wortlauts der Bürgschafts-/Garantiekunde in Ziffer 3 ergänzen.

Der **Bürgschafts-/Garantiegegenstand** ist bei allen Bürgschafts-/Garantiearten **zwingend** anzugeben.

3. Wortlaut der Bürgschafts-/Garantiekunde

Bitte auswählen, ob der Standardtext der Bank („Ihr üblicher Text“) verwendet werden soll oder ein Text vorgegeben wird (Text lt. Anlage). Bei vorgegebenem Text diesen bitte anhängen.

4. Aushändigung und Versand der Bürgschafts-/Garantiekunde

Wenn nichts anderes angegeben ist, wird die Bürgschafts-/Garantiekunde per Normalpost an den Unterzeichner des Avalauftrags (Auftraggeber für die Erstellung der Bürgschaft/Garantie) verschickt.

Bei hiervon abweichenden Vorgaben bitte nur **eine** Option auswählen.

Hotline für Rückfragen

0621/428-79997