



LBBW CREM

KOMPETENZCENTER DER LBBW FÜR ALLE IMMOBILIENWIRTSCHAFTLICHEN BELANGE.

Die strategischen und operativen Immobilienentscheidungen im Real Estate Management der Landesbank Baden-Württemberg (LBBW) sind geprägt von einem ganzheitlichen und nachhaltigen Lebenszyklusmodell der Immobilien. Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH ist für das wertorientierte und effiziente Management des gesamten Real Estate Portfolio der LBBW mit einem Verkehrswert von über 1 Mrd. Euro und rund 450.000 m² Büro-, Filial- und Serviceflächen verantwortlich. Die LBBW CREM vertritt als agiles Kompetenzcenter mit hoher Kunden- und Lösungsorientierung die Interessen der LBBW in allen immobilienwirtschaftlichen Belangen gegenüber Dienstleistern, Mietern, Vermietern und Eigentümern und übernimmt u.a. die Leitung unterschiedlichster Immobilienprojekte, unterstützt die LBBW bei Großprojekten wie bspw. bei der Einführung von modernen Arbeitswelten/New Work, der Filialwelt der Zukunft und bei großen Umbau- und Sanierungsprojekten.

Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH sucht für den Standort Stuttgart, unbefristet in Vollzeit,

eine/n Technische/n Objektmanager/in (m/w/d) Campus

Ausgewählte Aufgaben, die wir Ihnen gerne übertragen:

- Ansprechpartner für Nutzer der Zentralgebäude Campus bezüglich technischer Themen
- Sicherstellung des störungsfreien und ordnungsgemäßen Betriebs der Zentralgebäude am Campus Stuttgart
- Technische und bauliche Objektbewirtschaftung im Sinne nachhaltiger Rentabilität und Werterhaltung bzw. -entwicklung
- Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflichten und Sicherstellung sicherheitsrelevanter Anforderungen im Rahmen der Betreiberverantwortung sowie Reduktion der Betreiberrisiken
- Initiierung, Beauftragung, Überwachung und Abnahme von Wartungen und Instandhaltungsmaßnahmen, Umbauten und Sanierungen
- Steuerung externer Dienstleister: z.B. Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Koordination von Ausschreibungen sowie Vergabe- und Vertragsverhandlungen inkl. Steuerung und laufende Qualitätskontrolle sowie Rechnungsprüfung
- Erarbeitung, Entwicklung und Umsetzung strategischer Maßnahmen und Prozessoptimierungen sowie Mitarbeit bei der Erarbeitung von Instandhaltungsstrategien und -planungen
- Budgetplanung und -verantwortung für die übertragenen Budgetpositionen
- Erstellung regelmäßiger Dokumentationen und Reportings sowie aussagekräftiger Vorlagen für Geschäftsführung und Vorstand



Anforderungen, die Sie idealerweise bereits erfüllen:

- Abgeschlossenes technisches oder immobilienbezogenes Studium
- Umfassende Erfahrung im technischen Objekt- und Gebäudemanagement und/oder in der Immobilienwirtschaft
- Ganzheitliche Objektbetrachtung (technisch und kaufmännisch)
- Teamfähigkeit, sicheres Auftreten und Kommunikationsstärke sowie ein hohes Maß an Kundenorientierung
- Strukturiertes und analytisches Denkvermögen sowie ausgeprägte Problemlösungskompetenzen
- Hohe Belastbarkeit, hohes Maß an Eigeninitiative und Qualitätsanspruch
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Anwendungen, idealerweise SAP- und CAFM-Kenntnisse (Planon)
- Erfahrung beim Erstellen von Präsentationen (PowerPoint) als Basis für Entscheidungsvorlagen

Das bieten wir Ihnen:

Neben interessanten und abwechslungsreichen Aufgaben und Projekten erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz direkt am Stuttgarter Hauptbahnhof. Wir bieten Ihnen ein attraktives und leistungsgerechtes Gehalt mit hervorragenden Sozialleistungen und vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten. Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben z.B. über flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit teilweise mobil zu arbeiten. Ein großes Angebot an verschiedenen Mitarbeitervergünstigungen für bspw. kulturelle Angebote und Onlineshops sowie Angebote rund um Fitness und Gesundheit gehören zu unserem Mitarbeiterangebot.

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme:

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen) an Bewerbungen@LBBW-CREM.de

Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen auch gern Herr Bernhard Saliger, Tel.: +49 711 127-42819.