



LB≡BW CREM

KOMPETENZCENTER DER LBBW FÜR ALLE IMMOBILIENWIRTSCHAFTLICHEN BELANGE.

Die strategischen und operativen Immobilienentscheidungen im Real Estate Management der Landesbank Baden-Württemberg (LBBW) sind geprägt von einem ganzheitlichen und nachhaltigen Lebenszyklusmodell der Immobilien. Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH ist für das wertorientierte und effiziente Management des gesamten Real Estate Portfolio der LBBW mit einem Verkehrswert von über 1 Mrd. Euro und rund 450.000 m² Büro-, Filial- und Serviceflächen verantwortlich. Die LBBW CREM vertritt als agiles Kompetenzcenter mit hoher Kunden- und Lösungsorientierung die Interessen der LBBW in allen immobilienwirtschaftlichen Belangen gegenüber Dienstleistern, Mietern, Vermietern und Eigentümern und übernimmt u.a. die Leitung unterschiedlichster Immobilienprojekte, unterstützt die LBBW bei Großprojekten wie bspw. bei der Einführung von modernen Arbeitswelten/New Work, der Filialwelt der Zukunft und bei großen Umbau- und Sanierungsprojekten.

Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH sucht am Standort Stuttgart unbefristet in Vollzeit eine/n

ASSETMANAGER/IN (M/W/D)

Ausgewählte Aufgaben, die wir Ihnen gerne übertragen:

- Weiterentwicklung und Controlling der Immobilien-Portfoliostrategie der LBBW
- Sicherstellung und Optimierung der Wirtschaftlichkeit des Immobilienportfolios
- Vorbereiten und Begleiten von An- und Verkaufsprozessen sowie Anmietungs- und Vermietungsprozessen
- Erstellung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen und Entscheidungsvorlagen bei Investitionen/Desinvestitionen
- Kaufmännisches Immobilien-Management des LBBW Immobilien Portfolios
- Planung, Controlling und Optimierung von Mieterlösen und Bewirtschaftungskosten
- Projekt- und Teilprojektleitung bei konzerninternen Großprojekten
- Wahrnehmung der Eigentümerfunktion in wirtschaftlicher Hinsicht
- Erstellung regelmäßiger kaufmännischer Reportings und dazugehörige Datenpflege
- Eigentümer- und Mieterbetreuung, Vertragswesen und Schriftverkehr

Anforderungen, die Sie idealerweise bereits erfüllen:

- Guter Studienabschluss oder vergleichbare Ausbildung in der Immobilienwirtschaft
- Einschlägige Berufserfahrung im Asset- und/oder Property Management
- Profundes Real Estate-Know-how
- Sicheres Urteilsvermögen und Entscheidungsfähigkeit
- Ausgeprägtes Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsfähigkeit
- Analytisches, konzeptionelles und unternehmerisches Denken und Handeln
- Hohe Eigeninitiative und Eigenengagement
- Strukturierte und vernetzte, kommunikationsstarke Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse der MS Office und idealerweise SAP-Anwendungen (SAP RE-FX, SAP PS, SAP MM, SAP FI)



Das bieten wir Ihnen:

Neben sehr interessanten und abwechslungsreichen Aufgaben und Projekten erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz direkt am Stuttgarter Hauptbahnhof. Wir bieten Ihnen ein attraktives und leistungsgerechtes Gehalt mit hervorragenden Sozialleistungen und vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten. Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben z.B. über flexible Arbeitszeiten und der Möglichkeit, auch mobil im Home Office zu arbeiten. Ein großes Angebot an verschiedenen Mitarbeitervergünstigungen, bspw. für kulturelle Angebote und Onlineshops, sowie Angebote rund um Fitness und Gesundheit gehören zu unseren weiteren Mitarbeiterangeboten.

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme:

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail an **Bewerbungen@LBBW-CREM.de**

Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen auch gerne Herr Bernhard Saliger, Tel.: +49 711 127-42819.